

ZARZĄDZENIE NR 21/2020

PREZESA I DYREKTORA SĄDU REJONOWEGO W GARWOLINIE

z dnia 19 maja 2020 roku

*w sprawie ograniczenia dostępu do budynku Sądu Rejonowego
w Garwolinie w związku z rozprzestrzenianiem się koronawirusa SARS-CoV-2*

WERSJA UJEDNOLICONA

W celu zminimalizowania ryzyka dalszej transmisji koronawirusa SARS-CoV-2 i z zamiarem zapewnienia pracownikom Sądu Rejonowego w Garwolinie oraz interesantom tego Sądu właściwego poziomu bezpieczeństwa, na podstawie art. 22 § 1 pkt 1, art. 31a §1 i art. 54 ust. 2 ustawy z dnia 27 lipca 2001 roku - Prawo o ustroju sądów powszechnych (tekst jedn. Dz. U. z 2020 roku, poz. 365) oraz § 30 ust.1 pkt 6 i 15 oraz §31 ust.2 Rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 18 czerwca 2019 roku - Regulamin urzędowania sądów powszechnych (Dz. U. z 2019 roku, poz. 1141 ze zm.), jak też przepisów ustawy z dnia 2 marca 2020 roku o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 roku, poz. 374 ze zm.) zarządza się, co następuje:

§1

Dostęp do budynku Sądu Rejonowego w Garwolinie (zwanego dalej Sądem) zapewniony zostaje dla:

- a) pracowników Sądu,
- b) osób legitymujących się aktualnymi wezwaniami albo zawiadomieniami na terminy rozpraw i posiedzeń w sprawach wyznaczonych na dany dzień i uprzednio nie odwołanych oraz dla stron, uczestników postępowania, pełnomocników i obrońców w sprawach, w których na dany dzień odroczone publikację orzeczenia,
- c) biegłych sądowych odbierających akta z Sądu lub zwracających akta po sporządzeniu opinii,
- d) pracowników operatora pocztowego doręczającego korespondencję do Sądu,
- e) skreślony,
- f) publiczności, w przypadku uzyskania karty wstępu na rozprawę lub posiedzenie jawne, wydanej na zarządzenie sędziego referenta w przedmiotowej sprawie, na wniosek złożony co najmniej na trzy dni przed terminem rozprawy lub posiedzenia jawnego.

§2

1. Wejście do budynku Sądu osób, o których mowa w §1 pkt b) i f) możliwe jest po okazaniu pracownikom ochrony budynku Sądu wezwania/zawiadomienia/karty wstępu na termin rozprawy lub posiedzenia albo po przekazaniu ustnej informacji o terminie publikacji orzeczenia.
2. Aktualność informacji wynikających z okazanych wezwań/zawiadomień oraz przekazanych ustnie podlega weryfikacji przez pracowników ochrony budynku Sądu w oparciu o wykaz spraw wyznaczonych do rozpoznania na dany dzień (wokanda) ewentualnie w kontakcie telefonicznym z danym sekretariatem sądowym.

§3

1. Wszystkie osoby, o których mowa §1, poddawane są obowiązkowemu pomiarowi temperatury ciała.
2. W przypadku stwierdzenia podwyższonej temperatury ciała (powyżej 38 stopni Celsjusza) albo w przypadku odmowy poddania się pomiarowi temperatury ciała, wyklucza się możliwość wejścia danej osoby do budynku Sądu.

§4

1. Osoby, o których mowa w §1 pkt b), c), d), e) i f) w czasie wejścia do budynku Sądu oraz podczas pobytu w budynku Sądu, w tym również w czasie udziału w rozprawie lub posiedzeniu, mają obowiązek korzystania z własnych maseczek ochronnych zakrywających usta i nos oraz własnych rękawic jednorazowych.
2. Osoba niekorzystająca z maseczki ochronnej zostaje pozbawiona możliwości wejścia do w budynku Sądu albo zobowiązana do opuszczenia tego budynku. Wyjątek dotyczy osób, o których mowa w §18 ust. 2 pkt 3 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 02 maja 2020 roku w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz. U. z 2020 roku, poz. 820).

§5

Osoby, o których mowa w §1 pkt b), c), d), e) i f) bezpośrednio przy wejściu do budynku Sądu, a nadto bezpośrednio przy wejściu na salę rozpraw obowiązane są zdezynfekować ręce przy wykorzystaniu środków do dezynfekcji udostępnionych przez Sąd.

§6

Wejście do budynku Sądu osób, o których mowa w §1 pkt b) i f) możliwe jest nie wcześniej, aniżeli na 15 minut przed wyznaczoną godziną rozprawy lub posiedzenia albo wyznaczoną godziną publikacji orzeczenia.

§7

Osoby, o których mowa w §1 pkt b) i f) są zobowiązane do pozostania w obrębie Sali rozpraw wyznaczonej do rozpoznania sprawy/publikacji orzeczenia i ścisłego podporządkowania się poleceniom pracowników ochrony budynku Sądu. Wyłącza się możliwość przemieszczania się interesantów po budynku Sądu poza obręb w/w strefy.

§8

1. (skreślono).
2. (skreślono).

§9

Wyłącza się możliwość składania pism procesowych i innych pism w toku rozprawy i posiedzenia.

§10

W przypadku konieczności zapoznania się z aktami spraw przed terminem rozprawy lub posiedzenia, wprowadza się wymóg uprzedniego kontaktu telefonicznego z Biurem Obsługi Interesanta w celu uzgodnienia terminu tej czynności oraz czasu jej trwania. Uzgodniony czas trwania czynności zapoznania się z aktami ma charakter wiążący i nie

może zostać przekroczony. Akta udostępnione zostaną do zapoznania wyłącznie po wcześniejszym telefonicznym umówieniu terminu.

§11

Ogranicza się funkcjonowanie Biura Obsługi Interesanta (z pełnym zachowaniem telefonicznej i mailowej formy kontaktu) jedynie do obsługi osób wezwanych lub zawiadomionych na rozprawy i posiedzenia oraz osób, które umówią się telefonicznie na przejrzenie akt, nadto zaś pozostali interesanci będą obsługiwani wyłącznie telefonicznie, za pomocą poczty elektronicznej, faksu, portalu informacyjnego lub innych środków porozumiewania się na odległość.

§12

Wstrzymuje się do odwołania osobiste przyjmowanie interesantów przez Prezesa, Wiceprezesa i Dyrektora Sądu oraz Przewodniczących Wydziałów.

§13

Ustala się godziny urzędowania Sądu od godz. 8.00 do godz. 16.00 we wszystkie dni tygodnia i tym samym do odwołania znosi się dyżury pełnione w poniedziałki od godz. 16.00 do godz. 18.00.

§14

Uchyla się Zarządzenie Nr 7/2020 Prezesa i Dyrektora Sądu Rejonowego w Garwolinie z dnia 12 marca 2020 roku w sprawie działań zapobiegających rozprzestrzenianiu się koronawirusa SARS-CoV-2 oraz Zarządzenie Nr 9/2020 Prezesa Sądu Rejonowego w Garwolinie z dnia 13 marca 2020 roku.

§15

Zarządzenie podlega opublikowaniu w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń w budynku Sądu Rejonowego w Garwolinie oraz na drzwiach wejściowych do budynku Sądu.

§16

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**DYREKTOR
SĄDU REJONOWEGO
W GARWOLINIE**
(-)
Ryszard Szopa

PREZES SĄDU
(-)
Grzegorz Zajączkowski