*Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego – Formularz ofertowy*

**FORMULARZ OFERTOWY**

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa firmy: |  |
| Adres: |  |
| Osoba do kontaktu: |  |
| Dane kontaktowe (telefon, e-mail): |  |

**Oferta na:**

**Świadczenie usługi polegającej na prowadzeniu zastępczej obsługi kasowej Sądu Rejonowego
w Garwolinie.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Przedmiot zamówienia** | **Jednostka rozliczeniowa** | **Cena netto (PLN) za jednostkę rozliczeniową** | **Stawka podatku VAT (%)** | **Cena brutto (PLN) za jednostkę rozliczeniową** | **Cena ogółem (brutto PLN)** **za cały okres trwania umowy****(kol. F x 12 m-cy)** |
| ***A*** | ***B*** | ***C*** | ***D*** | ***E*** | ***F*** | ***G*** |
| **1.** | **Świadczenie usługi polegającej na prowadzeniu zastępczej obsługi kasowej na rzecz Sądu Rejonowego w Garwolinie** | 1 m-c |  |  |  |  |

 (słownie kwota brutto: ................................................................................................................)

Proponowana cena uwzględnia wszystkie koszty wykonania zamówienia.

**Oświadczamy, że akceptujemy warunki określone w zapytaniu ofertowym oraz we wzorze umowy
i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na w/w warunkach,
w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.**

*Data: ………………… ……………………………………………….*

*Podpis osoby uprawnionej do reprezentowania podmiotu*